



**Diplomado para la Gestión Integral de  
Instalaciones en Atención  
Primaria de Salud**

## Fundamentación Técnica

El desarrollo del perfeccionamiento permitirá responder a la necesidad de adquirir herramientas que den cuenta de la diversidad de organizaciones públicas que conviven en una sociedad democrática moderna y reconocer, comprender y respetar la institucionalidad en que se funda el servicio público. Entendemos que la gestión de las instalaciones de salud en su sentido amplio, lo que no se limita o reduce a la concepción tradicional del sector público, sino que se traduce, también, en la transferencia de mejores prácticas de gestión moderna, es decir comprender de mejor forma las lógicas, instrumentos, estructuras y procesos de proveer una "atención de salud" en forma integral, oportuna y de calidad.

## Objetivo General

Este programa busca que los alumnos estén capacitados para manejar y fortalecer la cultura gerencial con una perspectiva de equidad, eficiencia y calidad. Potenciar al personal para asumir los cambios que implican la modernización de la legislación vigente, contribuyendo a la mejora de los conocimientos para la gestión local frente a diferentes situaciones vinculadas al desempeño, a través de un proceso de enseñanza-aprendizaje que integra distintas estrategias didácticas, caracterizadas por el autoaprendizaje.

## Desarrollo de la Actividad

240 horas pedagógicas, equivalentes a 180 cronológicas, en modalidad e-learning asincrónico.

Plan de Estudio		Modalidad	Duración
I	Legislación para la Gestión Pública	E-Learning	13 hrs
II	Introducción en Administración en Sistemas de Salud	E-Learning	13 hrs
III	Administración Financiera y Planificación Estratégica *	E-Learning	30 hrs
IV	Liderazgo y Gestión del Cambio	E-Learning	30 hrs
V	Gestión de la Demanda	E-Learning	20 hrs
VI	Epidemiología y Determinantes de la Salud APS	E-Learning	30 hrs
IV	Gestión e Indicadores en la Acreditación en Salud *	E-Learning	20 hrs
IV	Gestión de Riesgo de Desastres *	E-Learning	24 hrs
			180 hrs

Nota: (\*) podrían considerarse 12 horas presenciales en los módulos

## Dirigido a

Personal de salud.

## Duración

180 horas cronológicas.

## Metodología de Estudio



Clases teóricas E-Learning (Asincrónico)



Discusión de textos científicos



Estudios de casos



Foro en el aula virtual

## Requisitos de Ingreso

- Licencia de enseñanza media y/o título técnico o profesional emitido o validado en Chile.
- Postulantes extranjeros deben contar con cédula de identidad chilena.

## Requisitos de Aprobación

Para cumplir con el diplomado, el alumno debe cumplir con lo siguiente:

- Mínimo de asistencia del 75%
- Aprobar cada módulo con nota mínima 4.0

# Contenido

## MÓDULO I: LEGISLACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Generar y desarrollar competencias en los funcionarios que les permitan reconocer, comprender y respetar la institucionalidad en que se funda el servicio público en materia de probidad y transparencia. Identificar las disposiciones legales que fundamentan la institucionalidad en que se funda gestión pública en materia de probidad y transparencia, reconociendo los aspectos generales de la Ley lobby y transparencia y como está se relaciona con la administración pública.

- Legislación
  - Ley de Transparencia en la Administración Pública.
  - Ley que Regula el Lobby y las Gestiones que representen Intereses Particulares ante las Autoridades y Funcionarios.
- Accountability
  - Transparencia, Probidad y Corrupción. Normativa legal que la regula.

## MÓDULO II: INTRODUCCIÓN EN ADMINISTRACIÓN EN SISTEMAS DE SALUD

Analizar la estructura y funcionamiento de las organizaciones de salud de las fuerzas armadas y los instrumentos de administración factibles de utilizar la optimizar la gestión en el marco de las funciones directivas.

- El sistema de salud de las fuerzas armadas y del Ejército.
- Marco regulatorio en empresas e instalaciones de salud.
- Marco legal de presupuestario en APS.

## MÓDULO III: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Busca entregar las herramientas profesionales necesarias para administrar, planificar y controlar la estrategia de una organización considerando las áreas claves de la gestión.

- Desarrollo y cambio organizacional.
- Cambio al Modelo de salud familiar.
- Planificación estratégica.
- Gestión financiera en APS.
- Contabilidad básica.
- Costo: clasificación, estructura y sus aplicaciones.
- Técnicas de presupuesto y control presupuestario.

# Contenido

## MÓDULO IV: LIDERAZGO Y GESTIÓN DEL CAMBIO

Reconocer los desafíos estratégicos del líder y los elementos claves para liderar sistemas organizaciones.

- Las tareas estratégicas del líder.
- Liderazgo, trabajo en equipo y comunicación
- Estrategias y habilidades para liderar el cambio organizacional.
- Gestión del cambio en sí mismo y los demás.
- Gestión de los Recursos Humanos.
- Carrera y evaluación funcionaria.

## MÓDULO V: GESTIÓN DE LA DEMANDA

Reconocer los conceptos de necesidad y necesidad percibida/expresada, identificar los elementos centrales de la gestión de listas de espera, identificar los factores intervinientes en la demanda y estrategias de gestión de ésta. Revisar buenas prácticas de gestión de la demanda.

- Gestión de la Atención.
- Gestión de la Demanda.
- Buenas Prácticas en gestión en APS.

## MÓDULO VI: EPIDEMIOLOGÍA Y DETERMINANTES DE LA SALUD APS

Analizar los fundamentos y procedimientos de la Epidemiología y Salud Pública, su interpretación y aplicabilidad a contextos de salud en la Comunidad en el área APS.

- Demografía y Epidemiología en Salud.
- Epidemiología.
- Tipos de estudios epidemiológicos.
- Epidemiología de las enfermedades.

## **Contenido**

### **MÓDULO VII: GESTIÓN E INDICADORES EN LA ACREDITACIÓN EN SALUD**

Establecer la importancia del proceso de acreditación y establecer la mejor metodología para levantar la información, flujos y una real gestión para lograr lo puntos a desarrollar según la normativa que permitan entregar seguridad en la atención del paciente. Aplicar conocimientos en la formulación de indicadores de salud y la evaluación periódica de los mismos a través de metodologías de muestreo y análisis de datos sanitarios en la evaluación de la mejoría continua de la calidad exigida en la Acreditación Nacional de Prestadores Institucionales de Salud.

- Gestión de la Calidad en establecimientos de Salud.
- Acreditación.
- Administración de Procesos.
- Indicadores en Salud y Evaluación Periódica.

### **MÓDULO VIII: GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES**

Entregar conocimientos y herramientas a los alumnos para la realización de una adecuada Gestión de Riesgo de Desastres, tanto el ámbito preventivo, cómo de respuesta.

- Marco Conceptual.
- Territorio Nacional y su relación con el Riesgo de Desastres.
- Fundamentos de la Gestión del Riesgo de Desastres.
- Proceso de Respuesta y Rehabilitación.
- Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades.
- Taller de aplicación.

# Diplomado para la Gestión Integral de Instalaciones en Atención Primaria de Salud

## Ficha Técnica

<b>Duración</b>
<b>180 horas</b>

Todos los programas están sujetos, en cuanto a su apertura y fecha de inicio, al logro de la matrícula mínima requerida.

La Universidad Bernardo O'Higgins se reserva el derecho de hacer modificaciones en cuanto cuerpo docente y calendarización de los programas. Los cursos y diplomados no generan grado académico.



Dirección de Capacitación

[capacitacion@ubo.cl](mailto:capacitacion@ubo.cl) / +56 224772222

General Gana 1702, Edificio Rondizzoni I, Santiago



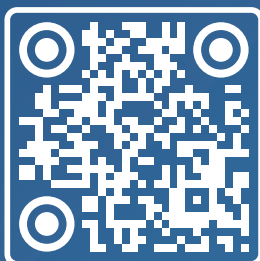
[/uboeducacioncontinuycapacitacion](https://www.facebook.com/uboeducacioncontinuycapacitacion)



[/uboeducacion](https://www.instagram.com/uboeducacion)



[/company/ubo-educación-continua-y-capacitación](https://www.linkedin.com/company/ubo-educación-continua-y-capacitación)



 <p>Comisión Nacional de Acreditación CNA-Chile</p>	<p><b>UNIVERSIDAD ACREDITADA NIVEL AVANZADO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• GESTIÓN INSTITUCIONAL</li><li>• DOCENCIA DE PREGRADO</li><li>• VINCULACIÓN CON EL MEDIO</li></ul> <p><b>4 AÑOS / HASTA NOVIEMBRE DE 2026</b></p>
--	--